



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ

**О заполнении и порядке предоставления формы № 85-К
«Сведения о деятельности организации, осуществляющей
образовательную деятельность
по образовательным программам дошкольного образования,
присмотр и уход за детьми»**

Завистовская Оксана Петровна
специалист-эксперт
отдела статистики труда, образования, уровня
жизни, населения и здравоохранения
Иркутскстата

Форма № 85-К

годовая форма федерального статистического наблюдения о деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Данную форму предоставляют юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства), осуществляющие:

- образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;
- присмотр и уход за детьми, без осуществления образовательной деятельности по программам дошкольного образования. В таких группах обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

При наличии у юридического лица обособленных подразделений настоящая форма заполняется как по каждому обособленному подразделению, так и по юридическому лицу без этих обособленных подразделений.

Сезонные дошкольные образовательные организации форму не предоставляют.

Обратите внимание !

Дома-ребенка, детские дома, дома-интернаты для детей, школы-интернаты общего типа, школы-интернаты для сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и др. отчитываются в случае наличия воспитанников, посещающих данные организации, но постоянно не пребывающих в них, и заполняют разделы с 1 по 12 только в части указанных воспитанников и персонала работающего непосредственно с этими детьми.

**Срок предоставления отчета
с 09 января по 19 января 2024 г.**

Форма № 85-К

утверждена приказом Росстата от 31.07.2023 № 363, с изменениями от 04.12.2023 № 620

1. За 2023 год индивидуальные предприниматели не обследуются (согласно ст. 5 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ субъекты малого и среднего предпринимательства отчитываются 1 раз в 5 лет).
2. **Состав показателей формы № 85-К** для отчета за 2023 год по сравнению с предыдущим годом **изменился. Исключены 2 раздела:** « Образовательные программы дошкольного образования и формы их реализации» и «Оснащение дошкольной организации». Все соответствующие изменения внесены в указания по заполнению формы и контролю.
3. Данные по форме предоставляются на конец отчетного года, кроме разделов 19-23, в которых данные показываются за отчетный год. Данные, исчисляемые на определенную дату (например, численность воспитанников, наличие групп и мест), заполняются по состоянию на 31 декабря соответствующего года. Дошкольная образовательная организация, имеющая обособленные подразделения, заполняет разделы формы с 1 по 12 без обособленных подразделений, а с 13 по 23 – в целом по юридическому лицу, включая обособленные подразделения. Обособленное подразделение дошкольной образовательной организации, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, заполняет разделы 1–12.
4. Дошкольная образовательная организация, временно неработающая из-за проведения капитального ремонта или реконструкции, деятельность у которой приостановлена по состоянию на 31 декабря (в связи с проведением ремонтных работ, отсутствием детей дошкольного возраста, проживающих на данной территории) заполняет только раздел 1 и с 19 по 23 разделы.
5. Общеобразовательная организация, организация профессионального, высшего, дополнительного образования, иная организация, имеющая обособленные подразделения, подразделения, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, заполняет разделы формы с 1 по 12 (при этом разделы 8-12 заполняются только в части работников, осуществляющих присмотр и уход за детьми).

Обращаем внимание, что данные приводятся в тех единицах измерения, которые указаны в форме. Значения показателей о финансовой деятельности организаций приводятся **в тысячах рублей**.

Все показатели, приведенные в форме, **должны соответствовать данным первичной учетной документации, имеющейся в организации**.

При заполнении формы должна быть обеспечена полнота заполнения и достоверность содержащихся в ней первичных статистических данных. При подготовке сведений необходимо выполнить логические и арифметические контроли данных, согласно Указаниям по заполнению формы, **провести сравнение с предыдущим годом** (число мест, площадь зданий, площади земельных участков и площади площадок для прогулок, затраты на внедрение и использование цифровых технологий; внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий и др.).

В случае отсутствия наблюдаемого явления по форме за отчетный период **обязательно направление респондентом** подписанного в установленном порядке отчета, незаполненного значениями показателей (**«пустого» отчета по форме**). В отчетах такого вида должен быть заполнен исключительно титульный лист.

ПАМЯТКА

по заполнению формы № 85-К

Раздел 1. Сведения об организации (на конец отчетного года)

Наименование показателя	№ строки	код
А	Б	В
Тип организации	101	
Тип поселения (1 – городская местность, 2 – сельская местность)	102	
Статус организации	103	
Режим функционирования (2 – пятидневный, 3 – шестидневный, 14 – семидневный (круглосуточно))	104	
Наличие коллегиального органа (1 – да, 2 – нет)	105	

Данный раздел заполняется в соответствии с учредительными документами и Уставом организации.

Обратите внимание!

При заполнении **строки 102 «Тип поселения»** проставляем «1» - городская местность и «2» – сельская местность

В строке 105 – код наличия коллегиального органа (заполняется только дошкольными образовательными организациями). «1» –наличие коллегиального органа управления и «2» отсутствие в дошкольной организации коллегиального органа.

В образовательной организации формируются коллегиальные органы (педагогический совет, общее собрание работников, родительский совет и др.). Образовательная организация принимает локальные нормативные акты, регулирующие правовые отношения, участниками которых являются родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники.

Раздел 2. Режим работы групп и численность воспитанников в них, человек (на конец отчетного года)

При заполнении раздела используется табель учета посещаемости воспитанников и/или «муниципальное задание».

Обратите внимание! Если заполнены строки 201, 202, 203, 204 и 205, то должны быть заполнены разделы с 3 по 11.

Раздел 3. Язык обучения и воспитания, человек (на конец отчетного года)

Язык (языки), на котором ведется обучение и воспитание детей, определяется учредителем и/или Уставом организации.

«Русский» строка 302;

«Бурятский» строка 307.

Например, воспитанник, обучающийся на русском и бурятском языках, должен быть учтен два раза: и по строке 302 и по строке 307, но только единожды по строке 301.

Раздел 4. Распределение групп по направленности и возрасту детей, единица (на конец отчетного года)

Наименование показателей	№ строки	Всего (сумма граф 4-8)	Из графы 3 для детей в возрасте				
			от 2-х месяцев до 1 года	от 1 года до 3-х лет	от 3-х до 5 лет	5 лет и старше	разновозрастные
А	Б	3	4	5	6	7	8

В графах с 3 по 8 приводятся данные о числе групп по возрастному составу на основе приказов о комплектовании групп. В графе 3 приводится общее число групп в организации, Из графы 3 выделяются возрастные группы для воспитанников в возрасте от 2-х месяцев и до 5-ти лет и старше, а также выделяется группа для воспитанников разных возрастов.

По строке 401 в графах 3-8 приводятся данные о числе всех групп, включая группы компенсирующей, общеразвивающей, комбинированной направленности, группы для детей раннего возраста, группы по присмотру и уходу, данные о которых затем выделяются по строкам.

По **стр. 418** выделяется число групп комбинированной направленности, осуществляющих совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей.

По **стр. 419** «группы для детей раннего возраста» группы, обеспечивающие развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет;

По **стр. 420** «группы по присмотру и уходу» отражаются организованные группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений. В таких группах по присмотру и уходу обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

Раздел 5. Распределение мест в группах по направленности и возрасту детей, единица (на конец отчетного года)

При заполнении числа мест в группах организации используется технический паспорт здания (зданий) с учетом реконструкции.

В графах 3–8 приводятся данные о числе мест в группах по возрастному составу на конец отчетного года в списках организации, исходя из предельной наполняемости групп, установленной нормативами санитарно-эпидемиологическими правилами, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20».

В графе 3 приводится общее число всех мест в организации.

Из графы 3 выделяется число мест в группах для воспитанников в возрасте от 2-х месяцев и до 5-ти лет и старше, а также выделяется число мест для воспитанников разных возрастов.

По строке 501 в графах 3–8 приводятся данные о числе мест во всех группах, включая группы компенсирующей, общеразвивающей, комбинированной направленности, группы для детей раннего возраста, группы по присмотру и уходу, данные о которых затем выделяются по строкам.

Раздел 6 Численность воспитанников в группах, человек (на конец отчетного года)

Наименование показателей	№ строки	Всего (сумма граф 4-8)	В том числе (из гр.3) в группах для детей в возрасте					Из них (из гр. 3)				
			от 2-х месяцев до 1 года	от 1 года до 3-х лет	от 3-х до 5 лет	5 лет и старше	разновозрастные	с ограниченными возможностями здоровья	из них дети-инвалиды	дети-инвалиды, неучтенные в гр. 10	имеющие иностранное гражданство или имеющие несколько гражданств	без гражданства
А	Б	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

При заполнении используется табель учета посещаемости воспитанников и/или «муниципальное задание».

В графах 3-13 **приводятся данные о численности воспитанников, состоящих на конец отчетного года в списках организации, независимо от того, посетили дети в этот день организацию или нет.**

В графе 3 приводится общая численность всех воспитанников в организации.

В графах 4–7 данные приводятся о численности всех воспитанников, посещающих вышеназванные группы в зависимости от возраста.

Из графы 3 по графам выделяются воспитанники, посещающие группы для детей в возрасте от 2-х месяцев до 5-ти лет и старше, а так же посещающие разновозрастные группы.

В графе 9 из общей численности воспитанников выделяются дети с ОВЗ, в графе 11 – дети-инвалиды. Если ребенок имеет ограниченные возможности здоровья и является инвалидом, он показывается в графе 10, при этом в графе 11 они не показываются.

В графе 12 из общей численности воспитанников выделяются дети, **имеющие иностранное гражданство или имеющие несколько гражданств**, такие дети должны быть отражены **в разделе 7 по строке 707.**

В графе 13 из общей численности воспитанников выделяются **дети без гражданства**, такие дети должны быть отражены **в разделе 7 по строке 709.**

По строке 601 в графах 3-8 приводятся данные о численности всех воспитанников, включая группы компенсирующей, общеразвивающей, комбинированной направленности, группы для детей раннего возраста, группы по присмотру и уходу, данные о которых затем выделяются по строкам.

Раздел 7. Распределение воспитанников по возрасту, человек

Наименование показателей	№ строки	Всего (сумма граф 4–11)	в том числе в возрасте, лет (число полных лет на 1 января следующего за отчетным года)							
			до года	1 год	2 года	3 года	4 года	5 лет	6 лет	7 лет и старше
А	Б	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Численность воспитанников – всего	701									
из них – девочки	702									
Из общей численности воспитанников (из стр. 701):										
дети с ограниченными возможностями здоровья	703									
из них – девочки	704									
дети-инвалиды (кроме учтенных в стр. 703)	705									
из них – девочки	706									
имеющие иностранное гражданство или имеющие несколько гражданств	707									
из них – девочки	708									
без гражданства	709									
из них – девочки	710									
Из стр. 703 – дети-инвалиды	711									
из них девочки	712									

При заполнении используется табель учета посещаемости воспитанников и/или «муниципальное задание».

В графе 3 показывается общая численность воспитанников организации, в графах с 4 по 11 – распределение их по возрасту, исходя из полных лет по состоянию на 1 января следующего за отчетным годом.

По строке 701 показывается общая численность воспитанников. Из них девочки.

Далее выделяются **дети с ограниченными возможностями здоровья**, из них девочки. Такие дети должны быть отражены и **в разделе 6 графа 9**.

Из строки 701 выделяются **дети-инвалиды**, такие дети должны быть отражены **в разделе 6 графа 11**, из них девочки.

Дети, имеющие **иностранное гражданство** или **имеющие несколько гражданств** (независимо от места рождения ребенка) должны быть так же отражены **и в разделе 6 графа 12**, из них девочки.

Дети **не имеющие гражданства** должны быть так же отражены и **в разделе 6 графа 13**, из них девочки.

Выделяются **дети-инвалиды** из строки **дети с ограниченными возможностями здоровья**, такие дети должны быть отражены **в разделе 6 графа 10**, из них девочки.

Раздел 8. Движение работников

(графы 3,4,5 и 13 заполняются с двумя десятичными знаками)

именование показателей	№ строки	Число ставок по штату на конец отчетного года, ед	Фактически занято на конец отчетного года, ед		Численность работников на начало отчетного года (без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера), чел	Принято работников в отчетном году, чел			Выбыло работников в отчетном году, чел		Численность работников на конец отчетного года (без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера), чел	Число вакантных должностей на конец отчетного года, ед
			всего	работниками списочного состава		всего	из них выпускники		всего	из них по собственному желанию		
							со средним профессиональным образованием по программам подготовки специалистов среднего звена	с высшим образованием				
А	Б	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

При заполнении раздела используется приказ (распоряжение) о приеме на работу.

Движение работников характеризует изменение численности работников вследствие приема на работу и выбытия по различным причинам. **Заполнение граф 3, 4, 5, 13 допускается с двумя десятичными знаками.**

По графе 3 приводится число ставок – штатных единиц по каждой должности по штатному расписанию организации. Если предусмотрена неполная штатная единица, то она указывается в соответствующих долях, например: 0,25; 0,50; 0,75 и так далее. Графа 3 \geq графы 4

В графах 4–5 показываются данные о фактически занятых должностях в соответствии со штатным расписанием. В графе 4 показываются данные о фактически занятых должностях, включая совместителей. Если работник был принят и уволен (или уволен и снова принят) в течение отчетного периода, то он не показывается в гр.7 «принято работников» и в гр.10 «выбыло работников».

В графе 12 указывается численность работников организации на 31 декабря отчетного года $гр.12=(гр.6+гр.7)-гр.10$
По гр.6 и 12 показывается фактическая численность, если работник на конец года отсутствует (находится в отпуске по уходу за ребенком, творческом отпуске), такой работник не включается в отчет, если его должность замещена другим работником, принятым на время его отсутствия.

Для гр.13 «число вакантных должностей»: **гр.13=гр.3-гр.4 и гр.13 стр.801=стр.802+стр.806+стр.819+стр.822**

**Раздел 9. Распределение персонала по уровню образования,
квалификационным категориям и полу, человек
(без внешних совместителей и работавших по договорам гражданско-правового характера;
на конец отчетного года)**

Наименование показателей	№ стро ки	Всего	из них (из гр.3) имеют образование				из них (из гр.3) имеют квалификационные категории		из них (из гр.3) женщины
			высшее	из них (из гр.4)	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена	из них (из гр.6)	высшую	первую	
				педагогическое		педагогическое			
А	Б	3	4	5	6	7	8	9	10

Обратите внимание! Добавлены графы о квалификационных категориях работников с выделением «высшей» (гр.8) и «первой» (гр.9) категорий работников.

При заполнении раздела используется личные дела сотрудников и данные трудового договора.

Общеобразовательная организация, организация дополнительного образования детей, иное юридическое лицо, данный раздел заполняет в части персонала, осуществляющего образовательную деятельность по программам дошкольного образования, то есть работников основной деятельностью которых является реализация этих программ, а также приводятся данные о медицинском персонале организации.

В разделе отражаются данные о работниках организации, занимающихся образованием, воспитанием детей и медицинском персонале организации в распределении по уровню образования и полу, основным местом работы которых является отчитывающаяся организация.

Показывается уровень образования работников.

Не включатся в отчет работники, работающие в качестве совместителей, принятых из других организаций (внешние совместители) и работники, выполняющие работу по договорам гражданско-правового характера.

Важно!

По строке 925 приводятся данные о медицинском персонале организации дошкольного образования и не учитываются медицинские работники, являющиеся сотрудниками медицинской организации. В общей численности работников (строка 901) медицинские работники не показываются.

**Раздел 10. Распределение персонала по возрасту, человек
(без внешних совместителей и работавших по договорам гражданско-правового характера)**

Наименование показателей	№ строки	Всего (сумма граф 4-13)	в том числе в возрасте, лет (число полных лет на 1 января следующего за отчетным года)									
			моложе 25 лет	25–29	30–34	35–39	40–44	45–49	50–54	55–59	60–64	65 лет и более
А	Б	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

При заполнении раздела используется Приказ (распоряжение) о приеме работника на работу или данные из трудовой книжки.

Общеобразовательная организация, организация дополнительного образования детей, иное юридическое лицо, данный раздел заполняет в части персонала, осуществляющего образовательную деятельность по программам дошкольного образования, то есть работников основной деятельностью которых является реализация этих программ.

По графам с 4 по 13 распределяется численность работников по возрастным группам. Распределение персонала по возрастным группам производится в зависимости от числа полных лет по состоянию на 1 января следующего за отчетным года.

Обратите внимание!

Не включаются в отчет работники, работающие в качестве совместителей, принятых из других организаций (внешние совместители) и работники, выполняющие работу по договорам гражданско-правового характера.

**Раздел 11. Распределение персонала по стажу работы, человек
(без внешних совместителей и работавших по договорам гражданско-правового характера; на конец
отчетного года)**

Наименование показателей	№ строки	Всего (сумма граф 4–9)	в том числе имеют общий стаж работы, лет						из общей численности работников (графа 3) имеют педагогический стаж, всего (сумма граф 11–16)	в том числе имеют педагогический стаж работы, лет					
			до 3	от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	20 и более		до 3	от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	20 и более
А	Б	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

При заполнении раздела используется личная карточка работника.

Общеобразовательная организация, организация дополнительного образования детей, иное юридическое лицо, данный раздел заполняет в части персонала, осуществляющего образовательную деятельность по программам дошкольного образования, то есть работников основной деятельностью которых является реализация этих программ.

По графам 4-9 распределяется численность работников по стажу работы, по графам 11-16 – по педагогическому стажу работы.

Контроль: гр.3=гр.4+гр.5+гр.6+гр.7+гр.8+гр.9;

гр.10=гр.11+гр.12+гр.13+гр.14+гр.15+гр.16;

гр.3>=гр.10 по строкам

Обратите внимание!

Не включатся в отчет работники, работающие в качестве совместителей, принятых из других организаций (внешние совместители) и работники, выполняющие работу по договорам гражданско-правового характера.

При заполнении раздела 11 по гр.3 указывается общий стаж работы, при этом если имеется педагогический стаж у НЕПЕДОГОГИЧЕСКОГО работника, то он ПОКАЗЫВАЕТСЯ по гр. 11-16.

**Раздел 12. Численность внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера, человек
(на конец отчетного года)**

При заполнении раздела используются личные дела сотрудников и данные трудового договора.

В разделе приводятся данные о численности внешних совместителей и работников, выполняющих работы по договорам гражданско-правового характера. Данные указываются по состоянию на 31 декабря отчетного года.

По графе 3 приводятся данные о внешних совместителях, из них **по графе 4 выделяются женщины.**

В строке 1221 приводится численность работающих по договорам гражданско-правового характера.

Раздел 13. Характеристика здания (зданий) и помещений дошкольной образовательной организации, единица (на конец отчетного года)

Наименование показателей	№ строки	Всего	Оборудовано водопроводом	Оборудовано водоотведением (канализацией)	Оборудовано центральным отоплением	Оборудовано системой видеонаблюдения	Требует капитального ремонта	Находится в аварийном состоянии	Имеет охрану	Оборудовано автоматической пожарной сигнализацией	Имеет дымовые извещатели	Имеет пожарные краны и рукава	Оборудовано кнопкой тревожной сигнализации	Доступно для маломобильных групп населения
А	Б	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Обратите внимание! Добавлена графа «Доступ к интернету не имеют».

При заполнении раздела используется технический паспорт объекта.

Раздел заполняет только дошкольная образовательная организация, являющаяся самостоятельным юридическим лицом с учетом данных по своим обособленным подразделениям.

Не допускается указание зданий, на которые отсутствуют соответствующие документы на право пользования, а также зданий, в которых не осуществляется образовательная деятельность. (например, зданий технического и санитарно-технического назначения (бойлерная, щитовые, насосные, котельные, здания изолятора, пищеблока, прачечной)). В данный раздел не включаются здания (сооружения) вспомогательного характера (например, парники, теплицы).

По строке 1301 показывается общее число отдельно стоящих зданий, которые организация занимает полностью. Строка 1302 заполняется если используется только часть здания-одно или несколько помещений (или этажей), если организация использует несколько помещений в одном здании, то здание по строке 1302 указывается один раз в графе 3, где показывается общее число зданий, в которых организация занимает часть помещений (или этажей), а в графах с 4 по 15 и с 16 по 24 – характеристика этих зданий.

Раздел 14. Характеристика материала стен зданий (помещений) дошкольной образовательной организации¹, единица

(на конец отчетного года)

(раздел заполняет только организация дошкольного образования, являющаяся самостоятельным юридическим лицом (с учетом обособленных подразделений (филиалов) с видом экономической деятельности по ОКВЭД2 ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) «Образование дошкольное» (код 85.11)

Наименование показателей	№ строки	Всего зданий (помещений) дошкольной образовательной организации (сумма граф 4–11)	в том числе материал стен зданий (помещений)							
			каменные	кирпичные	панельные	блочные	деревянные	монолитные	смешанные	из прочих стеновых материалов
А	Б	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Здание (помещение)	1401									

Обратите внимание! Изменена структура заполнения : строка 1401, 1402 заполняется по количеству, а не по кодовому признаку да/нет.

Раздел заполняет только дошкольная образовательная организация, являющаяся самостоятельным юридическим лицом с учетом данных по своим обособленным подразделениям.

При заполнении раздела следует руководствоваться техническим паспортом объекта.

По графе 3 приводится сумма всех материалов стен зданий (помещений) дошкольной образовательной организации включая отдельно стоящие помещения.

По графам указываются сведения о материале стен всех зданий дошкольной образовательной организации, в том числе тех, которые дошкольная образовательная организация занимает не полностью:

Раздел 15. Сведения о помещениях дошкольной образовательной организации (на конец отчетного года)

Раздел заполняет только дошкольная образовательная организация, являющаяся самостоятельным юридическим лицом с учетом данных по своим обособленным подразделениям.

При заполнении раздела используется технический паспорт объекта.

В графе 3 отражается наличие помещений, используемых дошкольной образовательной организацией (1 – да, 2 – нет) по состоянию на 31 декабря.

В случае осуществления ремонта в помещении по состоянию на 31 декабря и фактически неиспользования этого помещения, проставляется код 2.

**Раздел 16. Наличие и использование площадей, квадратный метр (с одним десятичным знаком)
(на конец отчетного года)**

Наименование показателей	№ строки	Всего (сумма граф 5, 6, 7, 8)	в том числе площадь, сданная в аренду и/или субаренду	из графы 3 площадь по форме владения (пользования)			
				на правах собственности	в оперативном управлении	арендованная	другие формы владения
А	Б	3	4	5	6	7	8

Раздел заполняет только дошкольная образовательная организация, являющаяся самостоятельным юридическим лицом с учетом данных по своим обособленным подразделениям.

Заполняется на основании сведений технического паспорта на здание организации.

Не допускается указание площадей, на которые отсутствуют соответствующие документы на право пользования. В графах 5 – 8 приводится распределение общей площади (графа 3) организации по формам владения (пользования) в соответствии с правоустанавливающими документами. Форма владения площадями определяется в соответствии с договорами на право собственности, оперативного управления или аренды. Не допускается повторное указание одних и тех же площадей под разными формами пользования. Договор аренды помещения должен иметь государственную регистрацию.

Площади зданий (помещений) государственной (муниципальной) организации, как правило, переданы ей учредителем в оперативное управление (гр.6).

Площади земельных участков находятся в постоянном (бессрочном) пользовании гр.8 «другие формы владения».

Площади, используемые в учебно-воспитательных целях (строка 1602) площадь помещений, в которых проходит учебный процесс: групповые помещения, учебные кабинеты, закрытые спортивные сооружения (спортивные залы всех видов, закрытый бассейн для плавания).

В строку 1604 «площадь площадок для прогулок» не включаются сараи для хранения игрушек, лопат, мётел, совков (помещение используемые под уборку территории), хозяйственные зоны, с местом для хранения колясок, велосипедов, санок и физкультурно-оздоровительные площадки.

Раздел 17. Техническое оснащение для детей-инвалидов и детей с ОВЗ

Раздел заполняет только дошкольная образовательная организация, являющаяся самостоятельным юридическим лицом с учетом данных по своим обособленным подразделениям.

При заполнении раздела используется технический паспорт объекта.

Данный раздел заполняется при наличии в образовательной организации специально оборудованных условий для детей-инвалидов и для детей с ограниченными возможностями здоровья (1 – да, 2 – нет).

Обратите внимание! При заполнении данного раздела, должен быть заполнен раздел 13 графа 15.

Раздел 18. Электронные ресурсы дошкольной образовательной организации, единица (на конец отчетного года)

Раздел заполняет только дошкольная образовательная организация, являющаяся самостоятельным юридическим лицом с учетом данных по своим обособленным подразделениям.

При заполнении раздела используется инвентаризационная ведомость.

В данном разделе учитываются все персональные компьютеры, оборудование, установленные в организации, независимо от того, являются ли они собственностью организации, взяты в аренду, в пользование, в распоряжение или получены на иных условиях.

В графе 3 указывается общее число ПК, а в графе 4 из общего числа выделяются доступные для использования воспитанниками.

В строках 1801–1803 указывается число ПК, установленных в организации, по состоянию на конец отчетного года. Персональные компьютеры могут быть любых типов – настольные, переносные (ноутбук), портативные.

Если непосредственно в организации нет персональных компьютеров, но они используются воспитанниками и преподавателями в других местах, строки 1801–1803 не заполняются.

Далее по строкам выделяются имеющиеся электронные ресурсы (мультимедийные проекторы, принтеры, сканеры, ксероксы, МФУ) .

По строке 1810 указывается наличие собственного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (1 – да, 2 – нет).

По строке 1811 указывается наличие обзорной мультимедийной презентации в дошкольной образовательной организации размещенной в сети «Интернет» (1 – да, 2 – нет).

**Раздел 19. Распределение объема средств организации по источникам их получения и видам деятельности,
тысяча рублей
(с одним десятичным знаком)**

Наименование показателей	№ строки	Всего	из них на осуществление образовательной деятельности
А	Б	3	4
Объем поступивших средств (за отчетный год) – всего (сумма строк 1902, 1906–1909)	1901		
в том числе средства: бюджетов всех уровней (субсидий) – всего (сумма строк 1903–1905)	1902		
в том числе бюджета:			
федерального	1903		
субъекта Российской Федерации	1904		
местного	1905		
организаций	1906		
населения	1907		
государственных внебюджетных фондов	1908		
иностранных источников	1909		
Остаток средств:			
на начало отчетного года	1910		Х
на конец отчетного года	1911		Х

Раздел заполняет только дошкольная образовательная организация, являющаяся самостоятельным юридическим лицом с учетом данных по своим обособленным подразделениям.

Показатели разделов заполняются на основании данных бухгалтерской отчетности и данных первичного бухгалтерского учета.

При заполнении раздела 19 в графе 3 отражается общий объем средств, поступивших в дошкольную образовательную организацию от всех видов деятельности – образовательной деятельности, присмотра и ухода за детьми; иной деятельности.

**Раздел 19. Распределение объема средств организации по источникам их получения и видам деятельности,
тысяча рублей
(с одним десятичным знаком)**

По строке 1901 показываются все средства, фактически поступившие за отчетный год в организацию.

Строка 1901=стр.1902+стр.1906+стр.1907+стр.1908+стр.1909.

По строке 1902 указываются средства, полученные образовательной организацией из бюджетов всех уровней. Строка 1902=стр.1903+стр.1904+стр.1905

По строке **1906** показываются средства, полученные от других организаций (**арендная плата**, например здание или помещение сдаются в аренду).

По строке **1907** отражаются средства, полученные организацией от населения – физических лиц (**обязательно к заполнению**, так как это родительская плата за присмотр и уход), а также от оказания консультационных услуг родителям, детям, педагогическим работникам; проведению коррекционно-развивающей, компенсирующей и логопедической помощи детям; организации занятий в кружках, секциях (кружковая деятельность, не требующая лицензирования).

По графе 4 из них на осуществление образовательной деятельности:

Стр.1904 финансирование из субъекта РФ: заработная плата педагогических работников, закупка учебных\раздаточных материалов, карандашей, пластилина и другое.

Стр. 1907 Поступление денежных средств от оказания платных кружков, консультаций (например: логопеда, психолога).

По строке 1910 показывается остаток неиспользованных средств на начало отчетного года.

По строке 1911 показывается остаток неиспользованных средств на конец отчетного года.

Контроль: стр. 1911 гр.3 р. 19=стр.1910 (р.19)+стр.1901 гр.3 (р.19) -стр.2001 гр.3(р.20) -стр.2006 гр.3 (р.20)

Раздел 20. Расходы организации, тысяча рублей (с одним десятичным знаком)

Наименование показателей	№ строки	Всего	из них осуществляемые за счет средств бюджетов всех уровней (субсидий)
1	2	3	4
Расходы (сумма строк 2202–2205)	2201		
в том числе:			
оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	2202		
оплата работ, услуг	2203		
социальное обеспечение	2204		
прочие расходы	2205		
Поступление нефинансовых активов	2206		

Раздел заполняет только дошкольная образовательная организация, являющаяся самостоятельным юридическим лицом с учетом данных по своим обособленным подразделениям.

Показатели разделов заполняются на основании данных бухгалтерской отчетности и данных первичного бухгалтерского учета.

В разделе приводятся данные о расходах организации в отчетном году независимо от источников происхождения средств (графа 3), в том числе осуществляемых за счет средств бюджетов всех уровней (графа 4).

В графе 4 (из графы 3) показываются расходы, осуществляемые за счет средств, поступивших на выполнение государственного (муниципального) задания.

Для казенных дошкольных образовательных организаций, финансовое обеспечение которых осуществляется на основании бюджетной сметы, формирование задания не является обязательным (в таком случае графа 4 не заполняется).

Бюджетным и автономным организациям средства на выполнение государственного задания выделяются в виде субсидий.

Обратите внимание! Расходы, приведенные по строке 2006, в строках 2002-2005 не показываются.

Раздел 21. Сведения о численности и оплате труда работников организации (с одним десятичным знаком)

Наименование показателей	№ строки	Средняя численность работников, чел		Фонд начисленной заработной платы работников, тыс руб			Фонд начисленной заработной платы работников по источникам финансирования, тыс руб			
		списочного состава (без внешних совместителей) ¹	внешних совместителей ²	списочного состава (без внешних совместителей)		Внешних совместителей (сумма граф 10 и 11)	из графы 5 списочного состава (без внешних совместителей)		из графы 7 внешних совместителей	
				Всего (сумма граф 8 и 9)	в том числе по внутреннему совместительству ³		за счет средств бюджетов всех уровней (субсидий)	средства от приносящей доход деятельности и иные средства	за счет средств бюджетов всех уровней (субсидий)	средства от приносящей доход деятельности и иные средства
А	Б	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Раздел заполняет только дошкольная образовательная организация, являющаяся самостоятельным юридическим лицом с учетом данных по своим обособленным подразделениям.

В разделе по графе 3 приводятся данные о средней численности работников списочного состава за отчетный год, в графе 4 – данные о средней численности внешних совместителей.

В разделе приведены данные о заработной плате всех работников организации (строка 2101) с распределением по категориям персонала. Отнесение работников к определенной категории персонала (строки 2102, 2106, 2109, 2110) приведено в разделе 9 формы.

Данные о среднесписочной численности и средней численности внешних совместителей (графы 3 и 4), а также о фонде начисленной заработной платы (графы 5 и 7) по строке 2101 должны быть согласованы с соответствующими данными формы № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников».

**Раздел 22. Затраты на внедрение и использование цифровых технологий дошкольной образовательной организацией в отчетном году, тысяча рублей
(с одним десятичным знаком)**

Раздел заполняет только дошкольная образовательная организация, являющаяся самостоятельным юридическим лицом с учетом данных по своим обособленным подразделениям.

Организация, предоставляющая данные по формам федерального статистического наблюдения № ОО-2, № СПО-2, № 3-информ, раздел не заполняет.

В разделе организация показывает затраты на внедрение и использование цифровых технологий, согласно договорам о выполненных работах, товарным накладным произведенные в отчетном году.

По строке 2201 показывают общие затраты на разработку, приобретение, внедрение и использование цифровых технологий. Из строки 2201 по строке 2202 показывают затраты на продукты и услуги в области информационной безопасности (технические, криптографические, программные и другие средства).

По строке 2203 показывают внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий: на приобретение машин и оборудования, связанных с цифровыми технологиями, их техническое обслуживание, ремонт, на приобретение программного обеспечения, оплата труда специалистов в области ИКТ (при учете данных по оплате труда специалистов в области ИКТ следует руководствоваться Указаниями по заполнению форм федерального статистического наблюдения: № П-1, № П-2, № П-3, № П-4, № П-5(м) (в части заполнения формы федерального статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников»), на обучение сотрудников, связанное с внедрением и использованием цифровых технологий, на оплату услуг электросвязи, на приобретение цифрового контента и другие внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий (например, комплектующие изделия и тому подобное; командировочные расходы; налоги, сборы и другие обязательные отчисления, учитываемые в составе затрат на производство продукции и другие).

Строка 2203=строка 2204+2207+2209+2211.

**Раздел 22. Затраты на внедрение и использование цифровых технологий
дошкольной образовательной организацией в отчетном году, тысяча рублей
(с одним десятичным знаком)**

Из строки 2204 показываются затраты:

По строке 2205 отражаются затраты на приобретение принтеров, сканеров, устройств для архивного копирования, дополнительных мониторов, дисков, флеш-карт, картриджей, с учетом затрат на установку, наладку, подключение и обслуживание).

По строке 2206 показываются затраты на приобретение телекоммуникационного оборудования (телевизионная и радиопередающая аппаратура, аппаратура электросвязи (в том числе модемы) с учетом затрат на установку, наладку, подключение и обслуживание).

ВАЖНО! Затраты на установку, наладку, подключение и обслуживание учитываются в строках 2205 и 2206 в том случае, если они являются составной частью договора на поставку.

По строке 2207 приводятся затраты на приобретение программного обеспечения всех типов, на закупку операционных систем, трансляторов, средств проектирования и разработки программного обеспечения, других вспомогательных программных средств а также на адаптацию и доработку программного обеспечения, выполненные собственными силами. По строке 2208 из строки 2207 отражаются затраты на российское программное обеспечение.

По строке 2209 показываются затраты на оплату услуг электросвязи (на местную, междугороднюю, телефонную, спутниковую, сотовую связь; службу персонального радиовызова; радио, факсимильную и телеграфную связь; электронную почту, телеконференции). Также учитываются затраты на оплату услуг провайдеров Интернета и других глобальных сетей, а также затраты на прокладку и эксплуатацию выделенных каналов дальней связи, предназначенных для нужд самой организации. Не учитываются затраты на оплату услуг почтовой связи по строке 2209.

Раздел 22. Затраты на внедрение и использование цифровых технологий дошкольной образовательной организацией в отчетном году, тысяча рублей (с одним десятичным знаком)

Из строки 2209 по строке 2210 отражаются затраты на оплату доступа к сети Интернет.

По строке 2211 учитываются затраты на приобретение цифрового контента (книги, музыкальные произведения, изображения, видео в электронном виде; цифровые модели и схемы (программы) обработки деталей и тому подобное.).

По строке 2212 учитываются внешние затраты организации на внедрение и использование цифровых технологий (на оплату услуг сторонних организаций и специалистов, связанных с арендой, техническим обслуживанием, модернизацией, текущим и капитальным ремонтом машин и оборудования, связанных с цифровыми технологиями; на оплату услуг сторонних организаций и специалистов, связанных с разработкой программного обеспечения по заказу отчитывающейся организации; арендой программного обеспечения; технической поддержкой и обновлением программного обеспечения; на доступ к различным электронным данным и базам данных; на оплату инжиниринговых и консультационных услуг, услуг по обработке данных и тому подобного).

Раздел 23. Источники финансирования внутренних затрат дошкольной образовательной организацией на внедрение и использование цифровых технологий», тысяча рублей (с одним десятичным знаком)

Раздел заполняет только дошкольная образовательная организация, являющаяся самостоятельным юридическим лицом с учетом данных по своим обособленным подразделениям.

Организация, предоставляющая данные по формам федерального статистического наблюдения № ОО-2, № СПО-2, № 3-информ, раздел не заполняет.

В разделе отражаются внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий по источникам их финансирования. Источники финансирования определяются на основе факта прямой передачи средств от организации-заказчика.

По строке 2302 отражаются внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий за счет собственных средств (от приносящей доход деятельности, за счет экономии средств организации от всех видов экономической деятельности, за счет прибыли прошлых лет, за счет добровольных пожертвований юридических и физических лиц, родительская плата).

По строке 2303 отражаются бюджетные средства, то есть затраты на внедрение и использование цифровых технологий за счет средств бюджетов всех уровней.

По строке 2304 отражаются внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий за счет средств, полученных из других источников (от юридических и физических лиц), в том числе по строкам:

2305 от некоммерческих предприятий (за счет добровольных пожертвований);

2306 от физических лиц за счет добровольных пожертвований физических лиц, родительская плата.

Контактная информация по вопросам заполнения и предоставления формы:

**Отдел статистики труда, образования,
уровня жизни, населения и здравоохранения**

Контактный телефон: **8 3952 55-44-11 (многоканальный) добавочный 144**
8 3952 34-29-58 добавочный 144

Адрес электронной почты: **38.05.ZavistovskayaOP@rosstat.gov.ru**

Официальный сайт Иркутскстата: **<https://38.rosstat.gov.ru/>**

Чат-бот в телеграмм **@irkstat38_bot**

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!